



EOCF™

connect | empower | transform



Manual para Padres

2026-2027

Educational Opportunities for Children and Families P: 360.896.9912

2219 NE 138th Ave, Bldg. 100, Vancouver, WA, 98684



EOCF™

connect | empower | transform

NUESTRA MISIÓN

Conectar, empoderar y transformar las vidas de niños y familias.



EOCF™

connect | empower | transform

☐ Head Start ☐ Early Head Start ☐ Home Based ☐ ECEAP

Nombre del niño/a: _____

Fecha de inicio: _____

Nombre de la maestra: _____

Centro: _____

Dirección: _____

Número de teléfono: _____

Horas de Asistencia: _____

Días de asistencia:

Lunes

Marte

Miércoles

Jueves

Viernes

***Horario Habitual**

8:30-Llegada y desayuno

9:00-Tiempo del circulo

9:20-9:50-Tiempo al aire libre

10-11-Elección libre/Centros

11:10-11:30-Musica y movimiento

11:45-12:15-Almuerzo

**12:15-12:30-Actividades en
silencio/grupo pequeño**

12:30-1-Tiempo al aire libre

1:00-2:00-Elección libre

2:00-2:20-Merienda

2:30-Salida

Indice

<i>Programas de EOCF</i>	1
<i>Intérpretes</i>	2
<i>Programa/Filosofía del desarrollo del niño</i>	3
<i>La Asistencia Importa, Todos Los Niños Todos Los Días-</i>	4
<i>Nuestras Metas de Preparación Escolar</i>	5
<i>Modelo Pirámide</i> —	5
<i>Programa de Intervención de Comportamiento Positivo (PBIS)</i> —.....	5
<i>Abordar los comportamientos desafiantes/inseguros en las aulas:</i>	6
<i>Separación</i> —	7
<i>Servicios Familiares</i>	7
<i>Alfabetismo</i> —	8
<i>La Salud y El Bienestar de su Hijo</i>	8
<i>Guías Para la Salud</i> —	8
<i>Cuidado médico</i> —.....	9
<i>Examen de control de niño sano</i> —.....	9
<i>Maltrato infantil y negligencia</i> —.....	10
<i>Vacunas</i> —	10
<i>Medicamentos</i> —.....	10
<i>Medicamentos con Prescripción</i> —	10
<i>Medicamentos sin Receta Médica</i>	10
<i>Necesidades Especiales de Salud</i> –	11
<i>Cuidado Dental</i> —.....	11
<i>Salud Mental</i> —	11
<i>Intervención temprana/Servicios de</i>	
<i>Discapacidad</i> —	11
<i>Referencias-</i>	12
<i>Evaluaciones</i> —	12
<i>Nutrición</i> —.....	12
<i>Alergias a Alimentos, Leche o Sustitutos de Alimentos</i> —	13

<i>Servicio de Comidas / Política de Alimentos</i>	
—	13
<i>Menús y Boletines Informativos Mensuales</i>	
<i>Sobre Nutrición</i> —	13
<i>Comida Para Reuniones en el Centro /</i>	
<i>Eventos Familiares</i> —	13
<i>Preparación para Casos de Desastre de EOCF</i>	
.....	13
<i>Transporte hacia/desde los centros</i>	14
<i>Niños desatendidos en automóviles</i> —.....	15
<i>Recoger Tarde</i> —.....	15
<i>Transporte Para Excursiones</i> —.....	16
<i>Orientación meteorológica</i>	16
<i>Maneras de cómo los padres pueden abogar e involucrarse</i>	16
<i>Asociación entre los padres y el personal</i> -	16
<i>Abogacía-</i>	16
<i>Universidad de Padres</i> –	17
<i>Comités de los Centros y Concilio Político</i>	17
<i>El Concilio Político para Padres</i>	17
<i>Voluntarios</i> —.....	17
<i>Contribución Para el Fondo No-Federal</i>	18
<i>EOCF Derechos y Responsabilidades de Padres</i>	18
<i>Relaciones Respetuosas</i>	18
<i>Confidencialidad La confidencialidad es muy importante en nuestro programa</i>	19
<i>Proceso de quejas de los padres a EOCF</i> ..	19
<i>Código de conducta de los padres y voluntarios</i>	20
<i>Información Sobre Cierres en Casos de Emergencia</i>	21
<i>NOTAS</i>	23

Estimados padres,

Por parte de la Junta Directiva, el Concilio Político de Padres, la Administración Ejecutiva y el personal, nos gustaría darle la bienvenida a usted y su familia a nuestro programa. Ustedes son los primeros y más importantes educadores de su hijo. Al participar en el programa junto a su hijo, usted fortalecerá su conocimiento como padres, y aprenderá nuevos conceptos para ayudar a su hijo. Nuestro personal será de gran ayuda tanto para usted como para su hijo mientras experimenta alegrías y desafíos que como padre deberá afrontar. Tenemos una política de puertas abiertas para los padres y lo motivamos a que pase tiempo con su hijo en el centro. Los niños pequeños prosperan en un ambiente de aprendizaje constante. Por favor, no dude en consultar al personal todas las dudas que tenga sobre el desarrollo familiar, los recursos de servicios sociales, el aula y las actividades en las que está participando su hijo.

JUNTA DIRECTIVA DE EOCF

Comité Ejecutivo

Presidente: Jada Rupley
Vice Presidente: Ken Torre
Secretario-Tesorero: Rollin Perrigo

Miembros

Denise Barr
Denise Gideon
Jason Green
Robert Harding
Tabitha Presser
Gary Singleton
Mei Taylor
Jane Van Dyke
Pamela Loh Veljacic

CONCILIO POLITICO

Comité Ejecutivo:

Presidente: Joe Poulton
Vice Presidenta: Jaime Navarro
Secretaria: Kayla Deeley
Tesorera: Jaime Navarro
Representante de La Junta Directiva: Ashley Osborn

Miembros:

Melissa Anderson
Maura Baker
Lillie Barr
Amanda Cunningham
Alexis Hay
Trevor Malmquist
Derek Officer

Jenee Zepeda

Programas de EOCF

El programa EOCF (Oportunidades Educativas para Niños y Familias) es una organización sin fines de lucro dedicada a brindar servicios de educación temprana, cuidado infantil y servicios sociales a niños y familias de bajos recursos. Los programas que ofrecemos son una inversión en las vidas y en el futuro alrededor de 1,200 niños y sus familias cada año, y al mismo tiempo proporcionan una gran variedad de servicios y oportunidades.

EOCF en colaboración con el Departamento de Niños Jóvenes y Familias, Cultivate Learning y la Universidad de Washington, orgullosos participantes de Early Achievers, El Sistema de Reconocimiento y Mejoramiento de Washington (QRIS) Para mas información acerca de Early Achievers, por favor pregunte al personal de EOCF o visite la página web www.dcyfwa.gov y seleccione el título de Early Achievers.

ELEGIBILIDAD, RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN, INSCRIPCIÓN Y ASISTENCIA:

Los pasos para inscribir a un niño/familia de EOCF incluyen completar una solicitud, verificar la elegibilidad, la priorización y luego la inscripción. La inscripción depende de la cantidad de cupos disponibles para los niños en la lista de espera elegible y priorizada.

EOCF ofrece un currículo culturalmente relevante y actividades que:

- Refleja las culturas de los niños inscritos y las familias.
- Apoya el desarrollo continuo del idioma del hogar de cada niño mientras ayuda a cada niño a aprender inglés. Incluye y demuestra respeto por la estructura y las culturas familiares diversas.
- Se enfoca en la vida diaria de las familias en la comunidad, en lugar de solo en días festivos, celebraciones o personas alejadas.

EOCF ofrece los siguientes programas;

Prenatal hasta 3 años:

- Programa Early Head Start (EHS) – Las oportunidades de aprendizaje temprano para todo el año se ofrecen en un centro de aprendizaje temprano con licencia de día completo o en un modelo basado en el hogar. Ambos modelos incluyen apoyo familiar, capacitación y recursos.

Para niños desde su nacimiento a los 30 meses:

- Early Learning Academy– Se ofrece cuidado infantil de aprendizaje temprano a los padres y madres adolescentes de Evergreen Public School y al personal del distrito.

Para niños de 3 a 5 años:

- Programa Head Start (HS) y el Programa de Educación y Ayuda de la Niñez Temprana (ECEAP) – Programa de preescolar ofrecido el día

Para niños de 5 a 12 años:

- Programa de Deportes – Liga de Baloncesto para niño/as/as. Llame al director al 360-604-7955 o visite: www.hotshotsyouthsports.org para obtener ayuda o más información.

Universidad de Padres

- La Universidad de Padre ofrece programas y actividades para padres elegibles y personal de EOCF para ayudarlos a asegurar un empleo o para brindar capacitación laboral en el campo del Aprendizaje Temprano.

El programa EOCF tiene centros ubicados en varias partes de los condados de Clark, Cowlitz y Pacific. También estamos asociado a otras agencias y negocios con el fin de asegurar la accesibilidad a nuestros programas a niño/as/as y familias de bajos ingresos. Nuestros socios más importantes son los padres y madres y las familias con niño/as/as que forman parte de nuestros programas. La participación de los padres y madres es esencial para el crecimiento de sus niño/as/as y el éxito de nuestros programas. Ofrecemos muchas oportunidades de voluntariado y entrenamientos educativos para padres. Algunos de los entrenamientos son requeridos por la corte,. Algunos de los ejemplos de oportunidades de voluntariado incluyen el Concilio Político, la participación en un comité de padres y madres y personal de EOCF, ofrecerse como voluntario en una de nuestras oficinas administrativas o en el aula de su hijo/a. Para obtener más información sobre estas oportunidades, por favor hable con su Maestra o Trabajadora Social. Algunos ejemplos de oportunidades de voluntariado incluyen el Concilio Político de Padres y madres, participación en un comité de padres y madres y personal de EOCF, voluntariado en nuestras oficinas administrativas o en el aula de su hijo. Para obtener más información sobre nuestras oportunidades de voluntariado, consulte a su maestro o representante de recursos familiares.

Intérpretes

Tenemos interpretes disponibles a su disposición. Para los niños que hablan un idioma diferente al inglés en casa, nos enfocaremos en el desarrollo de la comunicación en inglés y habilidades de alfabetización.

Programa/Filosofía del desarrollo del niño

Nuestra agencia apoya los objetivos de preparación para la escuela gracias a una asociación entre los niños y sus familias por medio de las Metas de Referencia del Estado de Washington, la Estructura del Aprendizaje Temprano del Desarrollo del Niño de Head Start, y un Currículo Creativo usado por EOCF para respaldar el aprendizaje temprano.

El aprendizaje tiene lugar en un ambiente de aceptación, respeto, seguridad y sentimiento de inclusión, tanto en el hogar como en la escuela. Creemos que los padres y madres son los maestros más importantes de sus hijo/as. Ayudaremos a los padres y madres a participar en el proceso educativo por medio de las Actividades de Aprendizaje en el Hogar, el voluntariado en los salones de clase y las Conferencias entre Padres y Madres y Maestros.

El aprendizaje se basa en las siguientes áreas de desarrollo:(Ver metas de preparación para la escuela):

Social Emocional: La capacidad de crear archivos adjuntos seguros con adultos y compañeros y mantener relaciones sanas, para regular el comportamiento y las emociones y desarrollar un concepto sano de uno mismo.

Bienestar Físico y Desarrollo Motor: El desarrollo de habilidades motrices grandes y pequeñas, alimentación saludable, cuidado del uno mismo y seguridad.

Lenguaje, Literatura y Comunicación: El desarrollo de habilidades que ayudan a apoyar la capacidad de expresar y comprender pensamientos, sentimientos e ideas.

Enfoques de Aprendizaje: Motivación de los niños/as para aprender, para seguir con las tareas, a cooperar, a ser curiosos y aplicar conocimientos a nuevas situaciones

Conocimiento General y Cognitivo: El desarrollo de habilidades relacionadas con la lógica/razonamiento/ matemáticas y números/ predicción de la ciencia/ estudios sociales/ artes creativas y familia/ la comunidad/ la cultura.

La asistencia importa, cada niño todos los días-

Participar a tiempo todos los días es importante para el éxito y el aprendizaje de su niño desde preescolar en adelante. Si faltan 1-2 días de escuela cada mes es más difícil prepararse para el kindergarten,. Esto puede definir un patrón de la falta de asistencia que es difícil de romper, y hace más difícil poder desarrollar sus habilidades de lectura.

Asistir a la escuela todos los días ayuda a su niño a desarrollar una rutina que es importante para el éxito escolar. Es una política de EOCF que los niños asistan a clase o visitas en hogar de manera regular. Nuestra política de asistencia es que los niños deben asistir por lo menos el 90% del tiempo.

Si su hijo no va a estar en clase, por favor infórmele a la maestra con tiempo. El personal le contactará si su niño está ausente y no han recibido una llamada suya. Si hay 2 ausencias consecutivas injustificadas se desarrollará un plan de asistencia con usted. * La política de asistencia se ajusta para las exclusiones relacionadas con COVID-19

Ve a <https://www.attendanceworks.org/> para más información

Vestimenta—

Como parte de nuestros programas, Los niños estarán activos dentro y fuera del aula. Las actividades diarias incluirán juego y en ocasiones proyectos de arte en donde se pueden manchar. Para aprovechar al máximo las oportunidades que se les brindan, los niños deben sentirse lo suficientemente cómodos como para participar y disfrutar de todas y cada una de las actividades sin preocuparse por estropear su atuendo. " puede llevar ropa de juego " La ropa debe ser práctica y fácil de manejar. Muchos accidentes en el baño ocurren simplemente porque el niño no ha podido desabrocharse la ropa a tiempo. No se aconsejan los conjuntos extravagantes, los tirantes, los cinturones, los bodys y los conjuntos con botones de presión y cremalleras. " Cualquiera que lleve vestidos o falda deberán llevar pantalones cortos debajo. " Por razones de seguridad, no se permite el uso de zapatos de punta abierta ni sandalias. Los niños juegan afuera cada día y deben ir vestidos de acuerdo con el clima. " Marque el nombre de su hijo en toda la ropa de frío y pertenencias para ayudar a asegurar que regresen a casa con el niño. " EOCF no se hace responsable de los objetos perdidos en la escuela.

Preparación Escolar –

Head Start define la preparación escolar como niños que poseen las habilidades, conocimientos y actitudes necesarias para el éxito en la escuela y para el aprendizaje posterior en la vida.

Entendemos que las familias desempeñan un papel fundamental en ayudar a sus hijo/as a prepararse para

la escuela y una vida de éxito académico. En EOCF, involucramos a los padres y madres en el establecimiento de nuestras metas de preparación escolar. Al asociarnos con nuestras familias para educar y ayudar a sus hijo/as a alcanzar su máximo potencial

Nuestras Metas de Preparación Escolar

Socio-emocional - Los niños serán capaces de regular sus propias emociones y comportamientos.

Bienestar Físico y desarrollo motor - Los niños demostrarán fuerza motriz y coordinación.

Lenguaje. Los niños/as serán capaces de usar otras habilidades de conversación y de comunicación.

Alfabetización - Los niños demostrarán conocimiento de conceptos escritos y habilidades de escritura emergente.

Enfoques hacia el Aprendizaje - Los niños demostrarán tener enfoques positivos para aprender.

Conocimiento General y cognitivo - Los niños demostrarán habilidades en matemáticas emergentes.

Padres, observen al niño en el juego... ¿Qué área(s) de desarrollo (Qué ámbitos de aprendizaje) se ponen en práctica? ¿Lenguaje? ¿La motricidad gruesa?

Padres, tengan en cuenta que existe una diferencia significativa entre el cuidado infantil y el preescolar. Nuestro programa preescolar tiene una estructura, una rutina programada y objetivos estudiantiles individualizados para ayudar a cada niño a estar listo para el jardín de infantil/Kindergarten. ¡Las escuelas preescolares de calidad promueven niños preparados, familias preparadas y escuelas preparadas!

El Bienestar físico es clave para estar listo para la escuela. Establecer el seguro médico y mantenerse al día con las vacunas, los exámenes físicos anuales, exámenes dentales y cualquier tipo de necesidad de salud es una de las cosas más importantes que puede hacer para conseguir que su hijo esté listo para el aprendizaje y la escuela. Este es un requisito estatal y federal de todos nuestros programas y trabajaremos junto con usted para estar al día con la atención médica de su hijo.

Modelo Pirámide —

EOCF utiliza el Modelo Pirámide para promover el desarrollo socio emocional de los bebés y niños pequeños en el salón de clase. El modelo Pirámide tiene intervenciones que apoyan a los niños que se están desarrollando típicamente, así como a los niños que puedan tener retraso en su desarrollo.

Programa de Intervención de Comportamiento Positivo (PBIS)—

EOCF apoya el desarrollo de los niños/as y las habilidades de autocontrol y autorregulación mediante el uso de herramientas de orientación positivas tales como:

- Establecer relaciones positivas con cada niño
- Modelar y enseñar la resolución de problemas

- Enseñar un comportamiento positivo
- Establecer límites claros utilizando consecuencias lógicas
- Redirigir a los niños a utilizar el comportamiento más aceptable

EOCF no utiliza el castigo corporal (azotes y / u otros castigos físicos). Como último recurso, si un niño realiza acciones peligrosas para sí mismo o para los demás y necesita ayuda para garantizar su seguridad física, el personal recurrirá a una sujeción segura y limitada para proteger tanto al niño como al resto de personas. El personal está capacitado adecuadamente por el Coordinador de Salud Mental en contención emocional y técnicas de inmovilización antes de la restricción de un niño. Cualquier medida de inmovilización física se documenta y se comenta con los padres o tutores.

EOCF usa el Sistema de Apoyo Positivo de Intervención de Conducta (PBIS), que también se utilizan en muchos de los distritos escolares a nuestro alrededor y los niños de EOCF estarán haciendo la transición. PBIS se utiliza porque los niños se desarrollan mejor en ambientes con expectativas comunes y orientación positiva consistente.

El personal de EOCF apoya e implementa PBIS por:

- La enseñanza de las reglas "Ser Seguro, Ser Amable y Ser Responsable" dentro de los ambientes de clase y de EOCF.
- Planificar actividades de aula que apoyan a los niños en el desarrollo de habilidades sociales positivas, fomentando el éxito en la escuela y en la vida
- Proporcionando oportunidades de entrenamiento y recursos a las familias para poner en práctica las técnicas de PBIS en casa.

Abordar los comportamientos desafiantes/inseguros en las aulas:

EOCF se enfoca en fomentar comportamientos positivos a través de expectativas claras, rutinas continuas, y refuerzo positivo. Implica crear un entorno estructurado, enseñar destrezas sociales, y abordar los comportamientos desafiantes de manera proactiva.

Los padres son socios clave en el proceso, se espera que refuercen el comportamiento positivo en casa y colaborar con los maestros en las estrategias para abordar cualquier problema. Cuando el comportamiento de un niño requiere intervención, se espera que los padres cooperen con el personal del preescolar para abordar el problema. Esto puede involucrar conversaciones sobre el comportamiento del niño, implementando estrategias en casa, o asistiendo a reuniones con el personal de EOCF.

Ejemplos de comportamientos desafiantes/inseguros incluyen:

Puñetazos, golpear, morder, patear, jalar el Cabello, u otra agresión física

Daño a la propiedad de la escuela

Uso de lenguaje despectivo

Salir del aula o del patio si permiso

Lanzar objetos a otros, subirse o volcar estantes

Mostrar un comportamiento sexualizado consigo mismo, con otros niños o con el personal

Separación —

La separación puede ser muy emocional y difícil tanto para los como para los hijos. Ayudar a preparar a su hijo antes de su primer día teniendo conversaciones acerca de qué esperar. Desarrollar una rutina consistente que incluye decir adiós antes de dejar a su hijo en la escuela. Le ayudará a aumentar los sentimientos de seguridad y protección. Recordándole a su hijo que usted estará de regreso a recogerlo en pocas horas reducirá su ansiedad sobre la transición. Si su hijo tiene problemas para separarse de usted, para venir a la escuela, por favor, comunique al personal, así ellos pueden ayudar a su niño para hacer más cómoda y fácil la transición del hogar a la escuela

Los artículos educativos de elección personal, tales como: libros, fotos, recortes de periódico, artefactos, etc son bienvenidos. Por favor, ¡no envíe juguetes! Los juguetes son difíciles de compartir, a veces se pierden o se estropean. Planeamos días especiales durante el año en los que los niños pueden traer una posesión como un osito de peluche o un juguete especial. Por favor, escriba el nombre de su hijo en cualquier artefacto que traiga a la escuela. Los momentos formales de mostrar y contar se reducen al mínimo en el aula.

Servicios Familiares

El personal y los padres trabajan juntos para identificar las fortalezas familiares, intereses, necesidades y para identificar recursos comunitarios y programas disponibles para ayudarles. Las metas familiares se establecen y se desarrolla un plan para alcanzar esas metas, así como un plan para una experiencia de aprendizaje feliz y saludable para su hijo y su familia. Los servicios familiares también proporcionan apoyo y estímulo para satisfacer retos del día a día. Nuestro personal de Servicios Familiares ayuda a garantizar una transición más fácil para usted y su niño juntos a través de los años de la niñez temprana hacia el kindergarten.

Alfabetismo—

Brindamos ambientes de aprendizaje que se enriquecen con el idioma. Los niños tienen la oportunidad de recibir libros apropiados para su desarrollo para aprender en casa. Se alienta a los padres y madres a que vengan al aula a leer a los niños. Los voluntarios capacitados de AmeriCorps del Cuerpo de Lectura del Estado de Washington trabajan todo el año con EOCF y están disponibles para ayudar en clases, así como a las familias, para enseñar habilidades de lectura.

La salud y el bienestar de su hijo

Guías Para la Salud —

Para la seguridad de su hijo, y de otros niños bajo nuestro cuidado, los niños deben quedarse en casa si presentan algunos de los siguientes síntomas:

Temperatura por encima de 101 grados F. para bebés y niños mayores de 4 meses, independientemente de otros síntomas y temperatura por encima de 100.4 en bebés menores de 4 meses, independientemente de otros síntomas.

- fiebre de 100 grados Fahrenheit(antes del medicamento para reducir la fiebre) con signos de enfermedad;
- sarpullido con fiebre y / o el cambio de comportamiento
- irritación de una herida abierta que no puede cubrirse con una venda;
- infecciones sospechosas de transmisión, como el impétigo, la conjuntivitis o la sarna
- vomito: 2 veces o mas en las últimas 24 horas
- diarrea: 3 o más heces líquidas en las ultimas 24 horas (o heces con sangre)
- piojos vivos. Los niños serán readmitidos tras una revisión de cabeza programada con los padres/cuidadores y el maestro y que NO se observen piojos vivos.
- Cualquier niño que haya sido sometido a un procedimiento médico o dental que requiera anestesia, o cualquier niño que haya padecido una enfermedad o lesión que requiera atención urgente, evaluación de emergencia u hospitalización, DEBERA CONTAR con una autorización del proveedor para regresar al entorno preescolar, en la que se INDIQUEN las restricciones o adaptaciones necesarias Y su duración.
- Si su hijo está enfermo y necesita que lo lleven a casa, primero se le llamará a su número de teléfono. Si no podemos localizarlo, necesitamos otros contactos que estén disponibles durante el día. Estos contactos se denominan como “contactos de emergencia.” Por favor asegúrese de que EOCF tenga una lista actualizada de sus contactos de emergencia. Haga saber al personal si necesita actualizar esa lista.

*Nota: En caso de brote de una enfermedad declarada en su centro, es posible que se excluya a su hijo por presentar vómitos y diarrea.

Regreso al Cuidado infantil/Escuela

El niño con suspensión temporal puede regresar cuando se cumpla UNA O MAS de las siguientes condiciones:

1. El niño está libre de síntomas por 24 horas.
2. Tratamiento en curso o completado.
3. Se ha recibido documentación del proveedor de servicios de salud que diga que el niño puede regresar al Cuidado infantil/preescolar.

Cuidado médico —

Cuando se produce una lesión leve/incidente, tales como golpes, arañazos, mordidas, etc., el personal seguirá las prácticas generales de primeros auxilios. Se contactará a los padres/tutores legales, contactos de emergencia o al proveedor de salud según sea necesario, y la lesión/incidente quedará registrado en el Reporte de accidente del niño. Se proporcionará una copia de este reporte a la persona que recogerá al niño ese mismo día.

En caso de emergencias mayores/serias, el personal llamará al 9-1-1 y realizará primeros auxilios o RCP según sea necesario hasta que lleguen los paramédicos. Se intentará comunicarse con los padres/tutores legales o con el contacto de emergencia. Los formularios de consentimiento y autorización para casos de emergencia se entregarán al personal de emergencias.

El personal permanecerá con el niño lesionado/enfermo, si es necesario trasladarlo al hospital, hasta que uno de los padres/tutores legales o el contacto de emergencia llegue. La emergencia quedará registrada en un formulario que incluya la fecha, hora lugar y causa de la lesión. Una copia de dicho reporte se proporcionará a los padres/tutores legales el mismo día.

Examen de control de niño sano —

Los exámenes de control de niño sano deben realizarse a los bebés y niños pequeños a los dos meses, 4 meses, 6 meses, 9 meses, 12 meses, 18 meses y 2 años. Los exámenes de control de niño sano para los niños en edad preescolar deben realizarse a los 3 años, 4 años, y 5 años. Es un requisito del programa que EOFC obtenga los resultados del examen de control de niño sano más reciente en un plazo de 90 días desde la inscripción. Si su hijo no cuenta con Seguro médico, médico de cabecera o examen actual, le ayudaremos a obtenerlos.

Maltrato infantil y negligencia —

Todos los empleados de EOCF son denunciantes obligatorios y se les requiere por ley reportar cualquier sospecha de abuso o negligencia infantil. Sabemos que los momentos de estrés pueden llevarlo a realizar cambios en su estilo de Crianza, y estamos aquí para apoyarle durante esos momentos. Por favor pregunte a su maestro o defensor familiar sobre como acceder a recursos comunitarios o apoyo adicional.

Vacunas —

La ley del estado de Washington (246-105 WAC), ECEAP del estado de Washington, y Early Head Start/Head Start federal, requiere que todos los niños en edad preescolar y cuidado infantil estén actualizados con todas las vacunas obligatorias, para la edad, o que tengan una excepción válida, antes de asistir a programas en centros/grupos y/o antes de participar en los programas basados en el hogar. El primer día de asistencia, deberá presentar un certificado de vacunación del estado de Washington actualizado o un certificado de excepción del estado de Washington. Si su hijo no tiene Seguro medico, podemos ayudarle a obtener vacunas gratuitas y una solicitud para un seguro infantil gratuito.

Medicamentos—

Por la seguridad de su hijo, todos los medicamentos, incluso aquellos que se compran sin prescripción médica (tales como: crema contra la pañalitis, protectores solares, calmantes para aliviar el dolor, etc.), deben estar acompañados por el formulario de autorización para el uso de dicho medicamento (con fecha y firma del doctor y del padre o tutor legal) antes de que el niño tome el medicamento.

Medicamentos con receta —

Deberán entregarse a la maestra de EOCF en su envase original con la etiqueta de la farmacia;

entregarse directamente a la maestra de EOCF por parte del padre o tutor legal; ningún medicamento puede estar en mochilas o bolsas de pañales y debe estar acompañados por el formulario de “Autorización de prescripción” (proporcionado por el programa EOCF), con fecha y firma del médico y del padre o tutor legal. (Etiqueta de la prescripción puede ser usada únicamente en lugar de la firma del médico únicamente para medicamentos recetados.)

Medicamentos sin receta Médica

Deberán estar acompañados por el formulario de “Autorización de medicamentos sin prescripción médica” (proporcionado por el programa EOCF), con fecha y firma del médico y del padre o tutor legal; indicar la fecha de inicio y de finalización. El formulario debe contener el nombre del medicamento.

También debe de entregarse directamente a la maestra por el padre o tutor en su contenedor original. No se permiten productos de venta libre, incluidas lociones, protectores labiales o cremas para pañales, en mochilas o bolsas para pañales.

Necesidades Especiales de Salud –

Por favor, háganos saber si su hijo tiene problemas de salud que puedan necesitar atención en la escuela, tales como asma, convulsiones o alergias, y otras condiciones de salud. Nos reuniremos con usted para crear un plan de acción y entrenamiento.

Pañales y uso del inodoro —

Todo el personal y los padres siguen el proceso apropiado para el uso de los pañales con el fin de asegurar la salud y la seguridad de su hijo. Aprender a utilizar el inodoro es un proceso bien planificado para cada niño, y se desarrolla en colaboración entre el maestro y el padre o tutor legal. Cuando el niño está física y emocionalmente listo para aprender a utilizar el inodoro, los adultos lo invitan a utilizarlo, lo ayudan según sus necesidades, y apoyan su esfuerzo de forma positiva más allá de los resultados.

Cuidado Dental—

Se recomienda un examen dental cada seis meses comenzando cuando el niño tiene un año de edad. Es un requisito del programa que EOCF reciba los resultados del examen dental más reciente de su hijo antes de que transcurran 90 días luego de su inscripción. Alentamos a los padres a obtener el examen dental de su hijo y los resultados antes de que comience el programa.

Salud Mental—

El bienestar, social y emocional es crucial para una experiencia de aula exitosa para todos los niños. El personal de EOCF está capacitado para apoyar las necesidades sociales y emocionales de cada niño y es capaz de reconocer cuando un niño puede necesitar ayuda adicional en el aula. Un coordinador de Salud Mental está disponible para el personal y los padres del programa para ofrecer apoyo cuando se necesita asistencia adicional. Los padres siempre deben de estar involucrados en la planificación, las decisiones. La confidencialidad está asegurada en todo este proceso.

Intervención temprana/Servicios de Discapacidad—

Cada uno de los niños inscritos en el programa es sometido a evaluaciones en las áreas del desarrollo, para niños de 0-5 años de edad. Con una referencia con consentimiento de los padres se hace

recomendaciones al distrito escolar y/o Apoyo Temprano para Infantes y niños pequeños (ESIT) basado en los resultados de las evaluaciones. Las discapacidades y necesidades especiales son identificadas y tratadas en un trabajo conjunto entre los padres y el personal. Se crean planes de aprendizaje y arreglos individualizados según la necesidad de cada niño. En el caso de aquellos niños que poseen condiciones donde el Acta de Educación de Individuos con Discapacidades (IDEA) sería aplicable, haremos adaptaciones razonables.

Referencias-

Cuando las evaluaciones preliminares de salud y desarrollo se completen en los niños, si hay áreas de preocupación identificadas, el personal hablará con las familias acerca de posibles referencias que ellos puedan hacer a un especialista dentro de EOCF o socios de la comunidad para apoyar a los servicios de intervención temprana para discapacidad, salud mental, salud y nutrición.

Evaluaciones —

Se harán evaluaciones auditivas y visuales en la escuela a los niños de preescolar, también se pesarán y medirán su crecimiento una vez al año. Además, los Infantes y niños pequeños también tendrán una evaluación completa de visión/ evaluación auditiva usando Three Prong Approach. Y su altura y peso se harán tres veces al año.

Nutrición —

El programa EOCF proporciona alimentos nutritivos conforme a las reglas de USDA (Departamento de Agricultura de Estados Unidos). Sólo se servirán alimentos preparados en el lugar de acuerdo con las indicaciones locales, estatales y federales de nutrición, seguridad de los alimentos y condiciones de salubridad. La comida es preparada por una persona calificada. Alimentos que han sido preparados en el hogar no pueden ser servidos en el aula. Las familias pueden traer comida de casa solo para eventos familiares. Estas reglas existen para promover la buena nutrición. El objetivo de la nutrición de EOCF, es proporcionar alimentos bajos en azúcar, sal y grasa. La comida se sirve “estilo familiar” excepto durante temporadas de enfermedades. El personal servirá para que los niños no tengan que hacerlo.

El programa EOCF trabaja conjuntamente con usted para cubrir las necesidades alimenticias especiales de su hijo. Aquellos niños que asisten a programas de medio día reciben 1/3 de sus necesidades nutricionales diarias, y los niños que asisten a programas de días completos, reciben 2/3 de sus necesidades nutricionales diarias. Brindamos toda clase de alimentos sólidos, comida para bebés y fórmula para los niños pequeños inscritos. A los bebés y niños pequeños se les alimenta “a petición” en la medida de lo posible o en intervalos apropiados y reciben evaluaciones de nutrición de un especialista en nutrición. Las madres que dan pecho pueden traer leche materna para refrigerarla y utilizarla para su hijo o tal vez amamantar a su hijo directamente en el centro.

Las horas de comida para los niños entre 1 y 5 años están organizadas siguiendo los lineamientos de la

USDA. Cada aula tiene diferentes horarios de comida, consulte con el personal de los horarios exactos.

Alergias a Alimentos, Leche o Sustitutos de Alimentos —

Por favor, informe al personal si su hijo tiene alergias a los alimentos o tiene una discapacidad que impida que su hijo coma comidas regulares. El personal puede ayudarle a obtener la documentación del médico de su hijo.

Los Niños que son intolerantes a la lactosa y pueden beber leche sin lactosa, o bebida de soya no requieren un certificado médico, pero el padre debe llenar un formulario para solicitar la sustitución de la leche. Si prefiere que su hijo no sea servido de ciertos alimentos (carne de res, cerdo, mariscos o proteína animal de cualquier tipo) por razones religiosas, los padres pueden completar una solicitud de Sustitución de Alimentos Religiosos.

Servicio de Comidas / Política de Alimentos —

El servicio de comidas está destinado a los niños inscritos en el programa, A los adultos se les motiva a ser voluntario por lo menos una hora en la clase si a ellos les gustaría comer con su niño. Los adultos voluntarios deben comer porciones equivalentes a las de los niños. La comida se sirve "estilo familiar" y cada niño se sirve su propio plato. Los niños no están obligados a comer todo lo que se sirven, aunque se les alienta a que prueben nuevos alimentos.

Menús y Boletines Informativos Mensuales Sobre Nutrición —

Los menús están en el salón de clases y también están disponibles para imprimirse para las familias, a petición a través del maestro de la clase. Información de Nutrición se proporciona mensualmente a cada clase a través del maestro de su hijo.

Comida Para Reuniones en el Centro / Eventos Familiares—

Siguiendo las políticas de EOCF, durante las reuniones del centro o los eventos familiares se deben servir alimentos nutritivos. Las familias no están obligadas a contribuir con la comida de los eventos, pero si ellos quieren contribuir lo pueden hacer.

Preparación en caso de desastre de EOCF

EOCF ha escrito un amplio plan de desastre situado en cada uno de nuestros centros. Estos planes incluyen procedimientos para el manejo de incendios, terremotos, bloqueo y otras situaciones de emergencia. Los planes de evacuación de incendios son publicados en cada aula y se practican simulacros de incendio mensualmente. Otros simulacros de emergencia son practicados sobre una base trimestral y los planes para los simulacros están contenidos en el cuaderno de emergencia de los centros.

Cada centro ha desarrollado un plan de traslado para utilizar en caso de que el edificio se dañe o sea inseguro permanecer adentro. Los lugares de traslado están indicados en el cuaderno DE EMERGENCIA y se enviará a los padres y madres un aviso detallando de estos lugares al comienzo del año escolar. Por favor revise el cuaderno rojo de emergencia en la escuela de su hijo.

Si tiene dudas o preocupaciones al respecto, por favor póngase en contacto con el maestro de su hijo.

Transporte hacia/desde los centros

Transporte de los padres:

Los padres son responsables de transportar a sus hijos hacia y desde su escuela. Cuando lleve a su hijo a la escuela, para la seguridad de su hijo, la persona que entrega a su hijo debe seguir los procedimientos de entrega de EOCF. La persona debe firmar utilizando su firma legal completa. Durante una pandemia u otra emergencia de salud, se requerirán procedimientos adicionales para ambas en persona y para el transporte de bus escolar, de acuerdo con las normas del departamento de salud o del estado. Esto incluye, pero no está limitado a revisar la temperatura corporal y responder a preguntas antes de salir del centro/lugar de encuentro del autobús.

El niño debe ser recogido por una persona previamente autorizada que tenga al menos 14 años de edad, quien deberá seguir los procedimientos correspondientes establecidos por EOCF. La persona deberá firmar utilizando su firma legal completa. Cuando recoja al niño, por favor llegue al centro puntualmente al finalizar la clase de su hijo. Cualquier persona que recoja a niños que el personal no conozca deberá mostrar su identificación personal antes de que se le entregue al niño.

Transporte de autobús:

Cuando su hijo es transportado en autobús a la escuela, por su seguridad, la persona que lo recoja y lo deje debe seguir los procedimientos de recogida y entrega de EOCF, que se explicará en una capacitación previa al inicio del ciclo escolar para quienes utilicen el autobús. En esta capacitación se entregará un formulario de autorización de transporte que deberá ser firmado por los padres o tutores legales de cada niño transportado. La persona deberá firmar utilizando su firma legal completa. Durante una pandemia, u otra emergencia de salud, se requerirán procedimientos adicionales para ambas en persona y para el transporte de autobús, de acuerdo a las normas del departamento de salud o del estado. Esto incluye, pero no está limitado a revisar la temperatura corporal y responder preguntas antes de salir del lugar de encuentro del autobús. El niño debe ser recogido por una persona previamente autorizada que tenga al menos 14 años de edad, quien deberá seguir los procedimientos correspondientes establecidos por EOCF. La persona deberá firmar utilizando su firma legal completa. Cuando recoja al niño, por favor llegue al punto de entrega/recogida puntualmente o antes de la hora de llegada del autobús. Cualquier persona que recoja a niños que el personal no conozca deberá mostrar su identificación personal antes de que se le entregue al niño. Durante una pandemia, u otra emergencia de salud, es posible que haya requisitos adicionales establecidos por el departamento de salud del estado.

Niños desatendidos en automóviles —

De acuerdo con la ley del estado de Washington, “es ilegal que cualquier persona, mientras conduce o está a cargo de un vehículo, estacione o permita deliberadamente que dicho vehículo permanezca en una vía pública o en un lugar público con el motor en marcha, dejando a un menor o menores de dieciséis años sin supervisión en el vehículo. Cualquier persona que infrinja las disposiciones de esta sección será culpable de un delito menor. Tras una condena posterior por infringir esta sección, el departamento revocará la licencia de conducir de dicha persona.”

De acuerdo con la ley del estado de Washington, y para la seguridad de los niños,

EOCF aplica las siguientes políticas:

- Cuando el motor está en marcha, no se debe dejar a menores de dieciséis años sin supervisión en un vehículo.
- Cuando el motor no está en marcha, los niños que sean lo suficientemente pequeños como para necesitar un asiento infantil o un asiento elevador no deben quedarse solos en un vehículo.

Los niños mayores que se comporten de una manera que se considere insegura (asomarse por las ventanas, abrir y cerrar la puerta, pelearse con otros niños, llorar/gritar, etc) no deben quedarse sin supervisión durante un período prolongado. Si el personal observa que un niño ha quedado sin supervisión, le pediremos al padre que cuide al niño sin supervisión. Si el padre no puede ser localizado o si existe alguna preocupación por la seguridad del niño, el personal llamará al 911 para denunciar a un niño abandonado en un vehículo.

Recoger Tarde —

En el caso de que deba llegar tarde, por favor llame al centro tan pronto como sea posible. Informarle al personal de la clase de la situación y quien va a recoger a su hijo. La persona de emergencia debe estar incluida en el formulario de contacto de emergencia y mostrar una identificación con foto al recoger. Cuando la persona llega a recoger al niño tendrá que completar la forma de recoger tarde.

Si el niño todavía está en el centro 45 minutos después del final de clase en situaciones en las que no ha habido una llamada del padre / tutor y el maestro no puede comunicarse con el padre / tutor o la lista de contactos de emergencia para recoger a su hijo, los Servicios de Protección serán llamados para hacer los arreglos para la seguridad de su niño.

Transporte en bus: En caso de que deba llegar tarde al lugar de entrega, llame al centro lo antes posible. Informe al personal de la situación y quién recogerá a su hijo. La persona que recogerá en caso de emergencia debe estar incluida en el formulario de contacto de emergencia y mostrar una identificación con foto en el momento de la recogida. Si no se recibe a un niño en el lugar programado para entregarlo a tiempo, y no ha habido una llamada del padre / tutor, y el monitor del autobús no puede comunicarse con el padre / tutor o los contactos de emergencia enumerados para recoger a su hijo, se llamará al centro y comenzará el tiempo de 45 minutos. El niño será devuelto al centro al final de la ruta y, al final del período

de 45 minutos, se llamará a los Servicios de Protección Infantil para planificar la seguridad de su hijo.

Transporte Para Excursiones —

Un viaje de estudios es cualquier actividad fuera del aula regular durante las horas regulares de operación. Las excursiones extienden las oportunidades de aprendizaje a la comunidad y mejora las experiencias en el aula del niño. Los avisos para excursiones son enviados a casa antes del viaje y contienen información al respecto, por ejemplo, fecha, destino, hora de salida y regreso, y el propósito de la visita del paseo. El aviso también se publica en la puerta del aula. Programa donde los padres están invitados a participar en la planificación y la asistencia a todas las excursiones. Las excursiones del programa de Early Head Start se limitan generalmente a pequeñas excursiones en los alrededores del vecindario.

Orientación meteorológica

Los niños jugarán al aire libre todos los días a menos que existan condiciones meteorológicas extremas. Los niños no saldrán al aire libre durante condiciones meteorológicas amenazantes, como tormentas de nieve severas, tormentas eléctricas, viento tormentas o advertencia de mala calidad del aire. Los niños jugarán afuera durante los periodos de lluvia. Los niños deben estar vestidos de acuerdo con las condiciones climáticas durante el tiempo de juego al aire libre (temporada de invierno/lluvia - gorros, abrigos, guantes, botas). Sensación térmica de: 0° a 15° es muy frío – NO hay tiempo al aire libre cuando el índice de calor es de: 110° considerado peligroso (no es probable en nuestra área) no habrá tiempo al aire libre.

Maneras de cómo los padres pueden abogar e involucrarse

Asociación entre los padres y el personal -

A los niños les va mejor cuando sus familias están comprometidas y participan en su educación y desarrollo. Con esto en mente, ofrecemos muchas formas para que los padres participen. Consulte el “Acuerdo de participación” que recibió en su visita domiciliaria inicial.

Defensa de causas-

Abogar significa ponerse de pie o hablar en nombre de otra persona o causa. ¡Inscribir a su hijo en nuestro programa es promover el crecimiento y el desarrollo del niño/a! ¡Un defensor de la familia se asocia con usted para ayudarlo a satisfacer (defender) las necesidades de su familia! Los Padres y madres Líderes del Consejo de Políticas aprenden el negocio de abogar por la causa de la Educación Infantil. Todos los padres y madres están invitados a asistir al Día de defensa de la WSA en Olympia. EOCF proporciona transporte desde y hacia Olympia. Los padres y madres pueden reunirse con legisladores y transmitirles la importancia del aprendizaje temprano.

Universidad de Padres –

Parent University ofrece programas y actividades para padres elegibles y personal de EOCF para ayudarlos a conseguir empleo o para proporcionar capacitación laboral dentro de la industria del cuidado infantil.

Comités de los Centros y Concilio Político—

Los Coordinadores del Centro son miembros de familia que tengan un niño en el programa Head Start, Early Head Start o ECEAP se consideran automáticamente miembros del comité del centro en el centro particular que les corresponda. Como padre o miembro de la familia, lo animamos a que participe como voluntario como Coordinador del Centro para que ayude en el salón de clases, al equipo y a otros padres y en la planificación de reuniones, coordinación de los eventos del centro y en dar aliento a otros padres y madres a que participen. Los Coordinadores del Centro también interactúan con los representantes del Concilio Político para mantener a los padres y madres informados sobre las oportunidades que brinda el programa.

El Concilio Político para padres comparte la gobernación del programa con la Junta Directiva, el personal de administración y la directora ejecutiva del programa EOCF, y brinda a las familias oportunidades continuas para hacer la diferencia en la educación de sus hijos. El Concilio político está formado por representantes electos de varios centros del programa EOCF. Por lo general, las elecciones del Concilio político se llevan a cabo en octubre y noviembre de cada año del programa, con el nuevo Consejo gobernando a partir de diciembre durante un año. A medida que se abren nuevos puestos, los miembros elegibles de las familias pueden ser nominados por el Concilio político a lo largo del año.

Como miembro del Concilio político, usted puede tener voz para tomar decisiones sobre el diseño del programa, el personal, el presupuesto, el funcionamiento de la agencia y la calidad de los servicios que se brinda a los niños. Además, el Concilio político ofrece oportunidades para asistir a conferencias a nivel estatal y nacional que se centran en la defensa y la educación de la niñez temprana. Formar parte del Concilio político le dará las herramientas necesarias para abogar por una educación superior para su hijo. Si usted está interesado en formar parte del Concilio Político de Padres, póngase en contacto con su maestra o el representante de servicios familiares o con el gerente de participación familiar al número de teléfono (360) 567-2745.

Voluntarios —

Los voluntarios miembros de la familia y la comunidad son vitales para nuestro programa. Igualamos intereses, habilidades, capacidades y disponibilidad a los voluntarios y brindamos oportunidades para aumentar sus habilidades y experiencia laboral. EOCF utiliza voluntarios en muchas áreas, tales como oficina, salón de clases, salud, contabilidad, nutrición, mantenimiento y varios comités de programas tales como Alfabetización, Autoevaluación o Asesoría de Salud. Pídale más información a su maestro o defensor familiar.

Contribución Para el Fondo No-Federal

EOCF es requerido a recibir contribuciones de tiempo, bienes o servicios para igualar los fondos federales recibidos para que funcione el programa Head Start. Una de las mayores fuentes de contribución participativa no federal se logra gracias al tiempo donado por los padres y los voluntarios de la comunidad. Cada vez que usted ofrece voluntariamente su tiempo y talento, está brindando un apoyo vital a los programas EOCF. Los siguientes son ejemplos de estos servicios y artículos que se consideran contribuciones al fondo no-federal:

Miembro del Concilio Político — Voluntarios mensualmente se reúnen para tomar decisiones sobre la información de los programas. Los miembros del Concilio Político participan en varios comités de EOCF, y contribuyen en la autoevaluación anual de la agencia y muchos otros proyectos.

Actividades de Aprendizaje en el Hogar – Los padres pueden contar un máximo de 14 horas por semana por niño haciendo actividades de aprendizaje en casa con su niño. Hable con la maestra de su hijo para más información.

Voluntarios en el Salón–Los voluntarios pueden asistir a los maestros con actividades diarias durante horas de clase, y asistir con la planeación de excursiones.

Artículos de Contribución Participativa No-Federal

Los siguientes artículos donados se consideran contribuciones participativas no federales:

Ropa — ropa utilizada especialmente en las experiencias educativas de los niños/as (por ejemplo: obras de teatro).

Alimentos — Alimentos nutritivos comprados en la tienda con empaquetamiento original pueden ser donados para ser utilizados en actividades de eventos familiares del centro.

Libros y Juguetes Educativos — Libros y juguetes utilizados especialmente en experiencias educativas o para aplicar a objetivos del programa.

EOCF Derechos y Responsabilidades de Padres

EOCF es un programa con orientación-familiar, la primera agencia-infantil dedicada al desarrollo de los niños preescolares saludables, fuertes y sus familias. EOCF valora la participación de los padres y madres en colaboración con el personal, para crear una experiencia exitosa para los niños y sus familias. Por favor, consulte el “Contrato de Participación” que recibió en su primera visita al hogar.

Relaciones Respetuosas —

El programa EOCF cree que cada niño es una persona única con su propio plan de aprendizaje; por lo tanto, nuestro plan de estudios está hecho a la medida para satisfacer las necesidades e intereses de cada niño. La relación entre la familia y nuestros programas es verdaderamente especial. Nuestra prioridad principal es trabajar conjuntamente con la familia porque los niños aprenden mejor cuando el

personal y los padres trabajan en equipo. El personal ayuda a los padres y madres y a los niños a desarrollar y cultivar relaciones saludables.

Los programas EOCF son financiados con fondos del estado y del gobierno federal, por lo tanto, la agencia no puede apoyar cualquiera de las actividades religiosas, la instrucción religiosa ni la promoción religiosa intrínsecamente, tales como el culto, la enseñanza religiosa o el proselitismo.

Confidencialidad

La confidencialidad es muy importante en nuestro programa. Nuestro personal no compartirá su información familiar con otras personas externas a la agencia a excepción de los informes CPS o de una citación. El programa EOCF necesita su aprobación antes de compartir su información y se pide a los padres y madres que también respeten la privacidad.

Como padres o tutores legales, tienen el derecho a otorgar permiso, o no, de hacer públicos los informes de su hijo/familia (o bien parte de ellos) con otras personas o agencias. Usted tiene la oportunidad de aprobar, o no, el hecho de hacer pública la información de su hijo/familia a otras personas o agencias.

El consentimiento del padre o tutor legal para hacer pública la información es voluntario y puede retirarse por escrito en cualquier momento. Si el padre retira el consentimiento, esta decisión no aplica a la información que ya se ha proporcionado con anterioridad bajo consentimiento.

El programa EOCF trata la información obtenida de manera confidencial. Debemos contar con la autorización por escrito del padre o tutor legal

para poder publicar cualquier información del informe del programa EOCF del niño/familia.

Sin embargo, las regulaciones estatales permiten a EOCF revelar esos informes, sin consentimiento alguno, en los casos siguientes:

- para cumplir con una orden judicial o una citación emitida legítimamente;
- para los funcionarios específicos en casos relacionados con salud y emergencias de seguridad; o
- para las autoridades estatales o locales, dentro del sistema judicial, según la ley estatal específica.

Los proveedores de Fondos federales/estatales de EOCF y DEL Licencia para Cuidados de Niños/ (Para centros con licencia) requieren acceso a los registros para auditorías y revisión.

Para obtener una copia de la Autorización de Publicación e Intercambio de Información Confidencial del Programa EOCF, póngase en contacto con el personal del programa EOCF.

Proceso de quejas de los padres a EOCF

“Padres como socios” es un fundamento de la filosofía de EOCF, y creemos en la importancia de la comunicación abierta y frecuente entre el personal y los padres. Se recomienda la aportación de los padres, particularmente sobre los servicios proporcionados a sus hijos. Cuando la comunicación entre los padres y el personal no llega a una resolución satisfactoria de un problema o inquietud, los padres pueden solicitar hablar con el supervisor del personal para que le ayude a resolverlo. Si la queja no se

puede resolver a nivel de centro, los padres pueden presentar una queja formal por escrito. Las quejas formales en contra de los empleados de EOCF se considerarán cuando:

Ø Los padres creen que el empleado de EOCF ha infringido las normas de rendimiento federales o estatales o requisitos de subvenciones;

Ø Los padres creen que el empleado de EOCF ha infringido las políticas y procedimientos administrativos o del personal de la agencia; y/o

Ø Los padres creen que sus derechos civiles, o los derechos de su hijo, como se define por las leyes de derechos civiles del estado de Washington o leyes federales de derechos civiles 1964 han sido infringidos

Las quejas formales por escrito pueden hacerse al director de operaciones estratégicas (DSO por sus siglas en inglés) a: Nancy.trevena@eocfwa.org.

En un plazo de cinco (5) días hábiles a partir de la recepción de la queja, el DSO completará una investigación y enviará una respuesta por escrito a los padres. La respuesta por escrito se enviará por correo certificado, con solicitud de devolución del correo.

Para las familias de ECEAP, que no estén satisfechas con la respuesta de la agencia, pueden contactar a los administradores de ECEAP a: dcyf.eceap@dcyf.wa.gov.

Para las familias de HS o Early Head Start, que no estén satisfechas con la respuesta de la agencia, se le proporcionará un correo electrónico del especialista de subvenciones de Head Start.

Para preguntas sobre el proceso de quejas de padres de EOCF, contactar al director de operaciones estratégicas de EOCF al: (360) 896-9912.

Código de conducta de los padres y voluntarios

El comportamiento considerado y respetuoso entre todos los participantes del programa es esencial para EOCF para cumplir su misión, ayudar a garantizar un entorno positivo y promover la seguridad y protección de los niños, familias y el personal. Los empleados, voluntarios y visitantes involucrados en el programa deben seguir el código de conducta que se describe a continuación.

1. Respetar la identidad única del niño y su familia y se abstendrá de utilizar estereotipos basados en el género, raza, origen étnico, cultura, religión o discapacidad.

2. Seguir las políticas de confidencialidad del programa en relación a la información sobre los niños, familias y otros miembros del personal. Esto incluye cualquier información que pueda ver o escuchar en el centro. Las expectativas de confidencialidad son extendidas a las plataformas de redes sociales; Se solicita a los padres que sigan las siguientes normas de comportamiento en línea:

- Está prohibido publicar fotografías o videos de niños que no sean los suyos.
- Está prohibido publicar estados difamatorios sobre otros padres y alumnos.

3. Se espera que cualquier desacuerdo sea manejado en una manera calmada y respetuosa y en un lugar alejado de los niños. EOCF cuenta con un procedimiento de reclamos que las familias pueden seguir si los conflictos en el centro no se resuelven.

4. Comportarse de manera que refleje positivamente la reputación del programa y la imagen de los niños y las familias a los que se presta servicio.

5. Los padres y voluntarios mostrarán paciencia y autocontrol, y utilizarán métodos positivos para guiar a los niños. Está prohibido golpear, dar azotes, arrastrar, gritar o humillar verbalmente en el centro o en cualquier evento del programa.

6. Colaborar con el programa como parte del equipo para desarrollar habilidades sólidas socioemocionales y cognitivas que preparen a sus hijos para el kindergarten. Si es necesario, esto puede incluir:

- Participación en los planes de seguridad y planes de apoyo conductual
- Estar disponible para apoyar un entorno de aprendizaje seguro
- Aprender y utilizar estrategias de comportamiento positivas constantemente entre el hogar y la escuela

EOCF no tolerará comportamiento de los padres, visitantes o voluntarios que infrinjan el código de conducta. Las infracciones pueden incluir, pero no están limitadas a los ejemplos a continuación:

- Amenazas o intimidación al personal, padres o niños
- Castigo físico o verbal de un niño
- Insultos u otro lenguaje inapropiado
- Discusiones, peleas verbales, gritos fuertes u otras manifestaciones de ira
- Fumar, vapear, poseer drogas, alcohol o armas en el centro
- Violencia física o acoso sexual

Los padres que infrinjan el Código de conducta ponen en peligro su participación en las actividades del programa y pueden verse restringidos de participar en actividades y eventos, lo que podría dar lugar a que su hijo sea dado de baja del programa.

Información Sobre Cierres en Casos de Emergencia

Podrían cerrarse salones de clases en forma individual debido a emergencias o problemas específicos en ese centro.

En caso de inclemencias del clima, la decisión de cerrar o mantener abiertos los salones de clases la tomará el director de Servicios para Niños y Familias (DCFS, por sus siglas en inglés). Como regla general, las clases del programa EOCF no se realizarán cuando las escuelas públicas del área donde está ubicado el centro estén cerradas. Si las escuelas públicas abren tarde, el DCFS determinará (estudiando cada

centro por separado) si nuestras clases continuarán operando según la programación regular o no. Es posible que algunas clases se suspendan mientras que otras permanezcan abiertas. Los centros de Tiempo Completo pueden abrir más tarde de la hora regular. Las familias de tiempo completo se les estará dando un número de teléfono para llamar y revisar por información a través de un mensaje y actualizaciones. Cuando los centros cierran, los eventos de la tarde también son cancelados.

EOCF utiliza el sistema de mensajería ONE CALL NOW que proporciona información de cierre a las familias por llamadas telefónicas o mensajes de texto al número de teléfono principal de la familia.

Las familias también pueden escuchar una estación de radio o televisión locales para la información de cierre. Nuestro programa será identificado como "Head Start/ECEAP EOCF". Clausura de la información también está disponible poniéndose en contacto con las emisoras de televisión a través de Internet: www.kgw.com, www.koin6.com, www.katu.com,

Condado de Pacific,- El personal informara a las familias via One Call Now mandando mensajes de texto y/o llamadas por teléfono en cualquier día que tengan que cerrar el centro.

NÚMERO DE CONTACTO PRINCIPAL DE EOCF

360-896-9912

NOTAS

Atención padres, según los nuevos Estándares de Calidad fundamentales para programas de aprendizaje temprano (WAC #110-300-0450) un proveedor de aprendizaje temprano debe proporcionar a cada padre o tutor legal las políticas escritas sobre el programa de aprendizaje temprano. El registro de cada niño inscrito debe tener documentación firmada que indique que el padre o tutor revisó el manual y las políticas del programa de aprendizaje temprano.

Este manual para padres proporciona una descripción general completa de las políticas y procedimientos de nuestra agencia; sin embargo, la agencia tiene otras políticas, procedimientos y elementos específicos de la agencia que no están en este manual y que están disponibles para su revisión en el centro de su hijo si lo solicita.

Los siguientes elementos adicionales están disponibles:

- Plan de preparación para emergencias
- Política de salud
- Política de atención constante
- Plan de transición al Kindergarten
- Terminación de los servicios como se describe en la política de asistencia
- Menús del aula
- Seguro de responsabilidad civil
- Políticas del personal
- Informes de inspección y avisos de acciones de cumplimiento (si corresponde)
- Política de lugar de trabajo libre de drogas de EOCF
- Política de orientación positiva para niños

Política de no expulsión

Manual de transporte

Calendario del programa

EOCF cumple con los requisitos de no discriminación del Departamento de Salud y Servicios Humanos de EE. UU. (HHS), que establece lo siguiente: “HHS cumple con todas las leyes federales aplicables en materia de derechos civiles y no discrimina por motivos de raza, color, origen nacional, edad, discapacidad, religión o sexo.”



Zona libre de armas

Política de personal de EOCF 918 Seguridad en el lugar de trabajo
Para garantizar la seguridad en todos los lugares de trabajo de EOCF, incluidos aulas fuera del sitio, oficinas, espacios para reuniones y áreas de juego al aire libre, se prohíbe a todos los empleados, voluntarios, clientes y visitantes portar, almacenar, poseer, ocultar, exhibir, dibujar o descargar un arma en cualquier lugar de la agencia. Esta prohibición se extiende no solo a la persona sino también a automóviles, carteras, cajas de almuerzo, portafolios u otros artículos similares que un empleado, voluntario o cliente pueda encontrar en cualquier propiedad que sea propiedad, arrendada, compartida u ocupada por EOCF. * Creado el 4-11-18

Política de Aire limpia



Por favor, Ayúdenos a respirar.....



EOCF se compromete a proporcionar un ambiente libre de fragancias para proteger la salud de los niño/as/as del programa, la familia y el personal con asma, alergias, convulsiones y sensibilidades químicas.

Evite los elementos que desencadenan respuestas de salud negativas, como:

- Olor de tabaco y marihuana (incluso saturada con olor)
- Perfume, colonia, lociones fragantes, aceites esenciales (como lavanda, eucalipto, aceite de árbol de té).
- Aerosoles / desodorizantes, detergentes y productos de limpieza fuertes.
- Flores fragantes o plantas como lirios.

Política de Aire Limpia A-131



STATE OF WASHINGTON
DEPARTMENT OF CHILDREN, YOUTH, AND FAMILIES

Sponsoring:
Head Start, Early Head Start,
Early Childhood Education and Assistance Program,
HotShots Youth Sports Program

EOCF — Clark & Cowlitz Counties

2219 NE 138th Ave, Bldg. 100, Vancouver, WA

98687-2770

(360) 896-9912 • (888) 483-9060

www.eocfwa.org

**Este manual es producido por
educational opportunities for children &
families
como un servicio a nuestros clientes.**

Dirección:

Correo: PO Box 872770, Vancouver, WA
98687-2770

Edificio Administrativo: 2219 NE 138th Ave,
Bldg. 100, Vancouver, WA, 98684